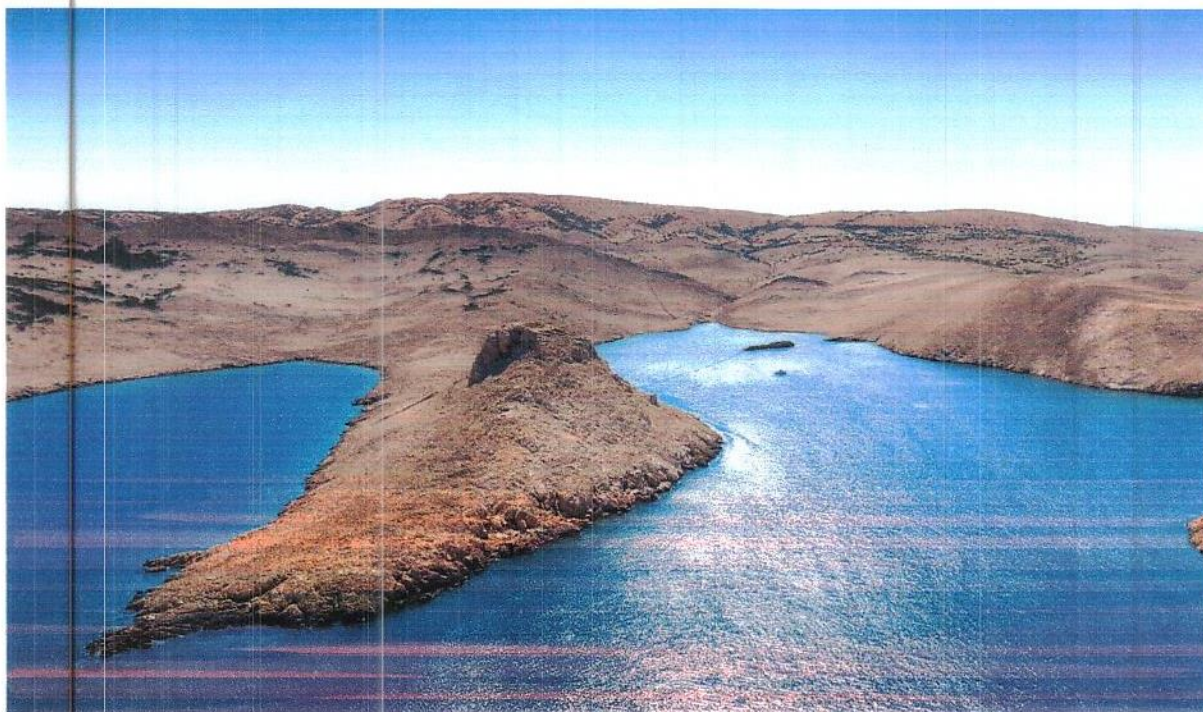


TURISTIČKA ZAJEDNICA MJESTA STARA NOVALJA



***PRIJEDLOG PROGRAMA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE
MJESTA STARA NOVALJA
SA FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2022. GODINU***

Stara Novalja, studeni 2021.

SADRŽAJ

1. UVOD

1.1. DEFINIRANJE KRATKOROČNIH I DUGOROČNIH STRATEŠKIH CILJEVA .

1.2. PODACI O OSTVARENOM TURISTIČKOM PROMETU

1.3. OSTVARENJE PRIHODA BORAVIŠNE PRISTOJBE U 2021. GODINI

2. PRIJEDLOG GODIŠNJEG PROGRAMA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE ZA 2022. GODINU

2.1. PROCJENA PRIHODA U 2022. GODINI

2.2. RASHODI PLANIRANIH ZADATAKA PREMA AKTIVNOSTIMA

2.2.1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

2.2.2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.2.3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

2.2.4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

2.2.5. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

2.2.6. REZERVA

3. FINANCIJSKI PLAN ZA OSTVARENJE PROGRAMA RADA 2022. GODINE

Godišnji program rada sastavljen je sukladno članku 55. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19) te Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju programa rada donesenoj 10. studenog 2020. godine od strane Ministarstva turizma i sporta.

1. UVOD

1.1. DEFINIRANJE KRATKOROČNIH I DUGOROČNIH STRATEŠKIH CILJEVA .

Turističko vijeće Turističke zajednice mjesta Stara Novalja usvojit će i donijeti Program rada i financijski plan za 2022. godinu pripremljen na osnovi očekivanih sredstava Zajednice.

Sukladno ciljevima turističkih zajednica, koji su definirani u čl.9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, rad TZM Stara Novalja usmjeren je u tri glavna pravca djelovanja:

- 1. poticanje i iniciranje razvoja i unapređenje postojećeg turističkog proizvoda, kao i iniciranje razvoja novih,*
- 2. promocija turističkog proizvoda*
- 3. razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebe važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda, a osobito zaštite okoliša, prirodne i kulturne baštine sukladno održivom razvoju.*

Zadace turističkih zajednica definirane su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.

Zadace turističke zajednice su sljedeće:

- 1. promoviranje turističke destinacije na razini Grada, samostalno i putem udruženog oglašavanja,*
- 2. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane Grada*
- 3. sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma na nivou Grada,*
- 4. sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora,*
- 5. poticanje optimalizacije i uravnoteženje ekonomskih i društvenih koristi i koristi za okoliš,*
- 6. izrada strateških i razvojnih planova turizma na nivou Grada.*
- 7. poticanje i sudjelovanje u uređenju Grada, u cilju unapređenja uvjeta boravka turista, osim izgradnje komunalne infrastrukture,*
- 8. redovito, a najmanje svaka 4 mjeseca, prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama) radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošte, trgovina i sl. i drugih informacija potrebnih za boravak i putovanje turista,*
- 9. izdavanje turističkih promotivnih materijala*
- 10. obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,*
- 11. poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih, umjetničkih, sportskih i drugih manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude,*
- 12. koordinacija djelovanja svih subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i obogaćivanja turističke ponude,*
- 13. poticanje, organiziranje i provođenje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okruženja i zaštite čovjekova okoliša, te prirodne i kulturne baštine,*
- 14. poticanje, unapređivanje i promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje općinu ili grad čine turistički prepoznatljivom i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje,*
- 15. vođenje jedinstvenog popisa turista za područje općine, poglavito radi kontrole naplate boravišne pristojbe i stručne obrade podataka,*
- 16. dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na*

području općine ili grada,

17. provjera i prikupljanje podataka o prijavi i odjavi boravka turista u cilju suradnje s nadležnim inspekcijskim tijelima u nadzoru nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne pristojbe, te prijavom i odjavom turista.

18. poticanje i sudjelovanje u aktivnostima obrazovanja stanovništva o zaštiti okoliša, očuvanju i unapređenju prirodnih i društvenih vrijednosti prostora u cilju razvijanja svijesti stanovništva o važnosti i učincima turizma, te svojih članova, odnosno njihovih zaposlenika u cilju podizanja kvalitete usluga,

19. organizacija provođenje i nadzor svih radnji promocije turističkog proizvoda mjesta sukladno smjernicama skupštine turističke zajednice, godišnjem programu rada i financijskom planu Turističke zajednice mjesta Stara Novalja,

20. ustrojavanje jedinstvenoga turističkoga informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade,

21. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

Turistička zajednica mjesta Stara Novalja sudjeluje u provedbi programa i akcijama Turističke zajednice županije od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu s područja županije

1.2. PODACI O OSTVARENOM TURISTIČKOM PROMETU

Smještajni kapaciteti na području TZM Stara Novalja

Prema podacima Ureda za turizam i evisitor sustava broj ležaja u kategoriziranim objektima na području mjesta Stara Novalja iznosi ukupno 2627 ležaja.

Ukupni kapaciteti

IZNAJMLJIVAČI	PAUŠAL	PRAVNE OSOBE -OBRTI	UKUPNO
Broj obveznika	213	16	247
Osnovni krevet	1674	188	1862
Dodatni krevet	751	10	765
Broj smješt. jedinica	612	60	672

VIKENDAŠI	PAUŠAL	PRAVNE OSOBE -OBRTI	UKUPNO
Broj obveznika	422	13	482
Osnovni krevet	2268	378	2646
Dodatni krevet	62	2	64
Broj smješt. jedinica	434	69	503

TURISTIČKI PROMET NA PODRUČJU STARE NOVALJE 2021/2020/2019.

2021. *DOLASCI* *NOĆENJA*

<i>mjesec</i>	<i>Domaći</i>	<i>Strani</i>	<i>Ukupno</i>	<i>Domaći</i>	<i>Strani</i>	<i>ukupno</i>
<i>Travanj</i>	2	17	19	180	116	296
<i>Svibanj</i>	3	128	131	139	627	766
<i>Lipanj</i>	54	1290	1344	321	7546	7867
<i>Srpanj</i>	398	4618	5006	2554	36 941	39 495
<i>Kolovoz</i>	491	4350	4841	4027	38 379	42 406
<i>Rujan</i>	21	771	792	302	7291	7493
<i>Listopad</i>	3	123	126	141	712	853
<i>Studen</i>	0	13	13	120	103	223
UKUPNO	972	11300	12 272	7684	91 715	99 399

2020. *DOLASCI* *NOĆENJA*

<i>mjesec</i>	<i>Domaći</i>	<i>Strani</i>	<i>Ukupno</i>	<i>Domaći</i>	<i>Strani</i>	<i>ukupno</i>
<i>Travanj</i>	3	0	3	101	0	101
<i>Svibanj</i>	10	12	22	57	68	125
<i>Lipanj</i>	97	1029	1126	459	5697	6156
<i>Srpanj</i>	414	3722	4136	2770	30 041	32 811
<i>Kolovoz</i>	536	3117	3653	4200	29 352	33 552
<i>Rujan</i>	20	328	348	237	3279	3516
<i>Listopad</i>	0	45	45	0	366	366
<i>Studen</i>	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	1080	8253	9333	7824	68 803	76 627

2019.**DOLASCI****NOĆENJA**

<i>mjesec</i>	<i>Domaći</i>	<i>Strani</i>	<i>Ukupno</i>	<i>Domaći</i>	<i>Strani</i>	<i>ukupno</i>
<i>Travanj</i>	0	42	42	0	0	0
<i>Svibanj</i>	2	144	146	2	679	681
<i>Lipanj</i>	113	2002	2115	583	10 423	11 006
<i>Srpanj</i>	375	5195	5570	2626	40 342	42 968
<i>Kolovoz</i>	354	5177	5531	3282	42454	45 736
<i>Rujan</i>	12	813	825	11	6879	6890
<i>Listopad</i>	1	91	92	112	42 8	540
<i>Studeni</i>	0	0	0	0	0	0
UKUPNO	857	13 466	14 321	6616	101205	107821

Usporedbom dolazaka i noćenja 2021. godine sa dolascima i noćenjima 2020. godine bilježimo porast dolazaka za 31% u odnosu na 2020. godinu te porast u noćenjima za 30%. U odnosu na turistički promet ostvaren 2019. godine, prije situacije uzrokovane pandemijom Covid-19 virusa, turistički promet ostvaren je u dolascima od 92% 2019. godine, te u noćenjima 85% od 2019. godine.

BORAVIŠNA PRISTOJBA

1. Boravišna pristojba 2021. godine

	ZADUŽENJE 2021. godine	UPLATA 2021.godine	RAZLIKA
IZNAJMLJIVAČI	356.974,00	381.984,19	25.010,19
VLASNICI KUĆE I STANOVA ZA ODMORA	77.843,50	68.569,95	9.723,55
UKUPNO	434.817,50	450.554,14	15.736,64

RASPODJELA UKUPNO NAPLAĆENE BORAVIŠNE PRISTOJBE ZA 2021..

HTZ-glavni račun (18,7%) - 88.839,39kn

HTZ-pristojba za udružene(2%)- 9.501,54kn

HTZ-pristojba za nedovoljno razvijene(3,5%)-16.627,69 kn

TŽŽ-Ličko-senjska (14,02%)- 66.605,79 kn

Grad Novalja-(18,23%)-86.606,53 kn

HCK(crveni križ) (1%)-4.750,77 kn

TZM Stara Novalja- (42,55%)-202.145,26 kn

2. Usporedba boravišne pristojbe 2021. sa 2020. i 2019.

	2021.	2020.	2019.
ZADUŽENJE BORAVIŠNE PRISTOJBE	434.817,50	475.077,00	706.872,00
UPLATA BORAVIŠNE PRISTOJBE	443.795,14	475.433,74	778.493,82

2. PRIJEDLOG GODIŠNJEG PROGRAMA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE ZA 2022. GODINU

2.1. PROCJENA PRIHODA U 2022. GODINI

Planirani prihodi Turističke zajednice mjesta Stara Novalja dolaze iz ovih izvora:

- turistička pristojba, u skladu s posebnim zakonom
- turistička članarina, u skladu s posebnim zakonom
- prihodi iz proračuna jedinica lokalne, regionalne samouprave i državnog proračuna
- prihodi iz sustava turističkih zajednica
- prihodi od gospodarske djelatnosti
- preneseni prihodi iz prethodne godine
- ostali prihodi

Turistička pristojba plaća se temeljem članka 59. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, a u skladu s posebnim Zakonom o turističkoj pristojbi. U ovo. Za 2022. godinu plan je ostvariti iznos od **420.000 kuna neto**.

Sukladno novom Zakonu o turističkoj pristojbi utvrđena je i nova raspodjela sredstava od turističke pristojbe čime je prihod turističkoj zajednici znatno umanjen.

Raspodjela bruto sredstava od turističke pristojbe u skladu s posebnim zakonom vrši se na idući način:

- Od ukupno uplaćenih sredstava turističke pristojbe izdvaja se:

- 3,5% na poseban račun Hrvatske turističke zajednice (Fond za turistički nerazvijena područja i kontinent)
 - 2% na poseban račun Hrvatske turističke zajednice za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice)
- Ova sredstva se koriste namjenski za potpore turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima.

- Preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema ovom rasporedu:

- 65% Turističkoj zajednici mjesta Stara Novalja (od čega se 30% doznaju gradu Novalja)
- 20% Hrvatskoj turističkoj zajednici
- 15% Turističkoj zajednici Ličko-senjske županije

Turistička članarina plaća se temeljem članka 59. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, a u skladu s posebnim Zakonom o turističkoj članarini.

Za 2022. godinu plan je ostvariti iznos od **20.000 kuna neto**. Visina turističke članarine za 2022. godinu utvrđuje se u skladu s posebnim zakonom.

- Visina turističke članarine koju plaća pravna i fizička osoba ovisi o skupini u koju je razvrstana djelatnost kojom se ona bavi te o pripadajućoj stopi za obračun i plaćanje članarine

- Visina turističke članarine za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili seljačkom domaćinstvu: 45,00 kuna po krevetu i kamp jedinici

Raspodjela bruto sredstava od turističke članarine u skladu s posebnim zakonom vrši se na idući način:

- Od ukupno uplaćenih sredstava turističke pristojbe izdvaja se:

- 9% na poseban račun Hrvatske turističke zajednice (Fond za turistički nerazvijena područja i kontinent)
- 2% na poseban račun Hrvatske turističke zajednice za projekte i programe udruženih turističkih

zajednica (Fond za udružene turističke zajednice)

- Preostala sredstva dostavljaju se korisnicima prema ovom rasporedu:

- 65% Turističkoj zajednici mjesta Stara Novalja
- 20% Hrvatskoj turističkoj zajednici
- 15% Turističkoj zajednici Ličko-senjske županije

Prihodi iz proračuna jedinica lokalne, regionalne samouprave i državnog proračuna Turističke zajednice mjesta Stara Novalja planira sredstva u iznosu od 100.000 kuna.

Prihodi od gospodarske djelatnosti odnose se na prihode od zakupa -najamnine 170.000,00 kuna.

Preneseni prihodi iz prethodne godine planirani su na iznos od 145. 000,00 kuna.

Ostali prihodi odnose se na prihode od refundacije troškova, kamata, kotizacija, od donacija i dotacija. Prihodi su planirani na iznos od 5 000,00 kuna.

Kad sve to zbrojimo, ukupni prihodi Turističke zajednice mjesta Stara Novalja u 2022. godini planirani su na iznos od **880.000,00** kuna.

2.2. RASHODI PLANIRANIH ZADATAKA PREMA AKTIVNOSTIMA

2.2.1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata - Razvoj OUTDOOR projekta

Opis i cilj aktivnosti: Provest će se analize stanja i potencijala trenutno trasiranih ruta , trasiranje novih staza i osmišljavanje tematskih ruta, izradu vizualnog identiteta i brendiranje ,opremanje staza sa potrebnim sadržajima,te niz edukacija za privatne i javne subjekte kako bi svim dionicima turističke ponude približili cikloturizam i ubrzali razvoj i poslovne prilike koje cikloturizam donosi.

Nositelj aktivnosti: TZM St. Novalja, partneri:TZG Novalja, TZG Paga, TZO Povaljana, TZO Kolan

Iznos potreban za realizaciju: **170.00,00** kuna

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

2.2.RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.3. Podrška razvoju turističkih događaja

Opis i cilj aktivnosti: Nastaviti s organizacijom manifestacija koje su dosad pokazale interes turista te uložiti dodatne napore, trud i financije u one manifestacije koje privlače turiste u pred i posezoni. Cilj je poraditi na planskom i organiziranom upravljanju postojećim i novim manifestacijama. -

Proslava Dana mjesta Petrova-u iznosu od 25.000,00 kuna

Planirano je kao i dosadašnjih godina organizirati tradicionalnu proslavu Petrove, uz zakusku i zabavnu večer..

Ribarske i zabavne večeri –u iznosu od 50,000,00 kn

Organizacija gastronomske ponude i žive muzike, organiziranje predstava za djecu i ostalih zabavnih sadržaja tokom turističke sezone.

Sufinanciranje projekata zajedno sa SKD Stara Novalja- 20.000,00 kn

Turistička zajednica planira sudjelovati i u organizaciji boćarskih turnira i sportskih događanja koja se tokom godine održavaju na području mjesta .

Nositelj aktivnosti: TZM Stara Novalja, partneri : SKD Stara Novalja, mještani

Iznos potreban za realizaciju: **95.00,00 kuna**

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

2.2.3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Opis i cilj aktivnosti: Prilikom oporavka turističkog sektora očekuje se uspostava održavanja turističkih sajmova na kojima nastupa TZŽ te, sukladno udjelu u prihodu, i lokalne turističke zajednice koje sudjeluju u snošenju ukupnog troška. TZM Stara novalja organizirat će prezentacije za iznajmljivače kako bi ih se dodatno educirali .

Nositelj aktivnosti: TZM Stara Novalja

Iznos potreban za realizaciju: **30.000,00 kuna**

Rokovi realizacije aktivnosti: do kraja 2022. godine

3.3. Kreiranje promotivnog materijala

Opis i cilj aktivnosti: Osmišljavanje i izrada novih promotivnih materijala, brošura i izrada suvenira , reprint postojećih promotivnih materijala

Nositelj aktivnosti: TZM Stara Novalja

Iznos potreban za realizaciju: **35.000,00 kuna**

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31. prosinca 2022. godine

3.4. Internetske stranice

Opis i cilj aktivnosti: Redovno održavanje stranice te izradu novog sadržaja i obogaćivanja sadržaja stranice u cilju da turistima pružimo sve potrebne informacije kako bi se mogli što bolje pripremiti i upozntii sa zanimljivostima, mogućnostima i ponudom mjesta.

Nositelj aktivnosti: TZM Stara Novalja

Iznos potreban za realizaciju: **10.000,00 kuna**

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31. prosinca 2022. godine

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Opis i cilj aktivnosti: Izrada novih fotografija i videa za promociju u cilju veće marketinške prisutnosti.

Nositelj aktivnosti: TZM Stara Novalja

Iznos potreban za realizaciju: **5.000,00 kuna**

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31. prosinca 2022. godine

3.6. Turističko-informativne aktivnosti

Opis i cilj aktivnosti: Zamjena dotrajalih info tabli te postavljanje novih panoa u cilju što bolje informiranosti turista u destinaciji.

Nositelj aktivnosti: TZM Stara Novalja

Iznos potreban za realizaciju: **25.000,00 kuna**

Rokovi realizacije aktivnosti: do 30. rujna 2022. godine

2.2.4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Opis i cilj aktivnosti: Stimulirati kvalitetniju smještajnu i gastronomsku ponudu destinacije kako bi se podigla ukupna kvaliteta turističke ponude, a turistima ponudili autohtoni proizvodi. Ugostitelje potaknuti na uvrštavanje tipičnih dalmatinskih gastronomskih delicija koja će turistima upotpuniti doživljaj destinacije. Dio iznosa usmjeriti na povećanje kvalitete smještajnih kapaciteta..

Nositelj aktivnosti: TZM Stara Novalja

Iznos potreban za realizaciju: **10.000,00 kuna**

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31. prosinca 2022. godine

4.3. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

Opis i cilj aktivnosti: Uređenje šetnica i dotrajale opreme uz šetnicu radi podizanja kvalitete boravka turista, okoliš turističke zajednice, vidikovac Drljanda, organizacija ekoloških akcija čišćenja mora i okoliša .Podjela sadnica mještanima, izbor najljepše uređene okućnice.

Trošak se odnosi na materijal potreban za provedbu akcija te zajednički ručak poslije provedene

Nositelj aktivnosti: TZM Stara Novalja

Iznos potreban za realizaciju: **170.000,00 kuna**

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31. prosinca 2022. godine

2.2.5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

Opis i cilj aktivnosti: Turistička zajednica mjesta Stara Novalja nije član nijedne organizacije no ne isključuje čuje mogućnost da postane članicom takvih organizacija.

Nositelj: TZM Stara Novalja, Planirana sredstva: **0,00 kuna**,

2.2.6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

6.1. Plaće

Opis i cilj aktivnosti: Iznos se odnosi na bruto plaće djelatnika turističkog ureda te radnika na održavanju mjesta za koje Turistička zajednica refundira na kraju godine iz sredstvaproračuna Grada Novalja koja su Ugovorom za to predviđena

Nositelj aktivnosti: ured TZM Stara Novalja

Iznos potreban za realizaciju: 260.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31. prosinca 2021. godine

6.2. Materijalni troškovi

Opis i cilj aktivnosti: Troškovi financiranja rada ureda TZM Stara Novalja odnose se na održavanje ureda, troškove režija, literature, popravka opreme i ostalo.

Nositelj aktivnosti: ured TZM Stara Novalja

Iznos potreban za realizaciju: 20.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31. prosinca 2022. godine

6.3. Tijela turističke zajednice

Opis i cilj aktivnosti: Članovi tijela TZM Stara Novalja za svoj rad ne primaju nikakvu naknadu.

Iznos potreban za realizaciju: 0,00 kuna

2.2.7. REZERVA

Opis i cilj aktivnosti: Iz razloga što se prihodi, intezivnijom dinamikom, krenu ostvarivati tek u mjesecima lipanj/srpanj, predviđena rezerva je od 5% ukupnih planiranih prihoda za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranje neplaniranih aktivnosti. Odlukom Turističkog vijeća TZM Stara novalja moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti. Nositelj aktivnosti:

TZM Stara Novalja

Iznos potreban za realizaciju: 50.000,00 kuna

Rokovi realizacije aktivnosti: do 31. prosinca 2022. godine

STRUKTURA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU

		PRIHODI	PLAN ZA 2021	REBALANS 2021	PLAN 2022	Udio % Plan 2022
1.		Izvorni prihodi	455.000	222.000	440.000	53
	1.1.	Prihodi od turističke pristojbe	440.000	205.000	420.000	50
	1.2.	Prihodi od turističke članarine	15.000	17.000	20.000	3
2.		Prihodi iz Proračuna grada Novalja	100.000	100.000	100.000	11
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	0	0	0	
4.		Prihodi od iznajmljivanja prostora	150.000	232.460	170.000	17
5.		Ostali prihodi	5.000	5000	5.000	4
6.		Preneseni prihodi prethodne godine	170.000	193.449	145.000	15
		SVEUKUPNO PRIHODI	880.000	752.909	880.000	100

		RASHODI	PLAN ZA 2021 (u kn)	REBALANS 2021	PLAN 2022	Udio % Plan 2022
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	140.000	103.000	170.000	19
	1.1.	Izrada strateških dokumenata	140.000	93.257	20.000	3
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0	-	120.000	14
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0	-	30.000	4
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	65.000	38.000	95.000	11
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	0	0	0	
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	0	0	0	
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	0		95.000	11

	2.3.1.	Kulturno-zabavna događanja	65.000	38.000	75.000	9
	2.3.2.	Sportska događanja	0			
	2.3.3..	Ostala događanja	0			
	2.3.4.	Potpore događanjima	0		20.000	3
	2.4.	Turistička infrastruktura	0			
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	0			
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	95.000	58.000	105.000	12
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	30.000	0	30.000	4
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	0	0	0	
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	35.000	30.000	35.000	4
	3.4.	Internetske stranice	10.000	7.000	10.000	1
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama podataka	5.000	5.000	5.000	1
	3.6.	Turističko informativne aktivnosti	15.000	16.000	25.000	2
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	45.000	12.000	180.000	21
	4.1.	Turističko informacijski sustavi i aplikacije	5.000	2.000	5.000	1
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	10.000		5.000	1
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	30.000	10.000	170.000	20
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0	0	0	
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0	0	0	
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0	0	0	
		UKUPNO ZADAĆE				
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	280.000	268.000	280.000	30
	6.1.	Plaće	260.000	250.000	260.000	27
	6.2.	Materijalni troškovi	20.000	18.000	20.000	3
	6.3.	Tijela turističke zajednice	0	0	0	

7.	REZERVA	40.000	40.000	50.000	6
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0	0	0	
	SVEUKUPNO	880.000	479.000	880.000	

Turistička zajednica mjesta Stara Novalja nastaviti će kvalitetnu suradnju i koordinaciju sa svim dionicima koji djeluju na turističku ponudu. U skladu sa svojim mogućnostima nastaviti ćemo podržavati planirana turistička događanja te aktivno sudjelovati u promociji istih. Nastavit ćemo započete projekte u koje smo direktno uključeni kao i mogućnosti partnerstva u novim turističkim projektima na lokalnoj, državnoj i međunarodnoj razini.

Tijekom godine turistička zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada. Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada u obujmu većem od 5% turistička zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada.

Turistička zajednica se može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća financijski zaduživati radi realizacije programa rada, ali ukupna vrijednost obveza po osnovi zaduženja na godišnjoj razini ne smije prelaziti 10% financijskim planom predviđenih ukupnih prihoda.

Za izvršenje Financijskog plana za 2022. godinu zadužuje se Turističko vijeće i direktor Turističkog ureda.